

**РОГОВА АННА АНДРЕЕВНА**

**Личная информация:**

Дата рождения: 6 декабря 1986 года.

Место рождения и проживания: г. Москва, м. ВДНХ.

Семейное положение: замужем, есть дети (2010 и 2013 г.р.)

**Контактная информация:**

Мобильный телефон: 8-926-874-38-33

E-mail: annarogova@bk.ru

**Цель поиска работы:**

Постоянный заработок, карьерный рост, самореализация.

**Образование:** высшее

**2004-2009г**. – Московский Государственный Университет Печати

факультет «Издательского дела и журналистики»

специальность «Редактирование»

**Опыт работы:**

**01.09.2007 – 07.11.2007** – проходила производственную практику в ООО «Книга и время» в издании «Книжная газета» литературной направленности на должности младшего редактора.

*Обязанности на занимаемой должности:* посещение книжных выставок, сбор информации, написание статей, редактирование уже написанных текстов.

**08.11.2007 -30.05.2008** **–** ООО «Коммерческий Аналитический Центр» (ООО «КИА центр») на должности редактора в департаменте издательства (Журналы «Логинфо» (ежемесячный журнал о логистике в бизнесе) и «Современный склад» (выпускается два раза в месяц)

**01.04.2008 – 30.05.2008** – переведена на должность журналиста-редактора

*Обязанности на занимаемой должности:* редактирование и написание статей в периодической печати‚ расшифровка диктофонных записей‚ подбор иллюстрационного материала‚ корректорская правка‚ посещение конференций с целью распространения и сбора информации‚ связь с авторами и отделом верстки‚ согласование статей и рекламных модулей‚ составление списка компаний‚ подбор материала для выкладки на сайт‚ оперативный поиск информации в сети Интернет,  составление новостной ленты и др.

**01.03.2009 – 29.03.2009** – проходила производственную практику ООО «Партнер-Групп» на должности пишущего редактора (контент-редактора).

*Обязанности на занимаемой должности:* написание статей на различную тематику (бухгалтерия, юриспруденция, строительство, интернет-дизайн) , оптимизация сайтов.

**01.12.2010 – 07.11.2011 –** автор статей, копирайтер сдельно.

*Обязанности:* написание статей для различных сайтов (ювелирной направленности, сайтов о кино, о красоте и здоровье, о детях и т.д.), создание собственных рубрик, оформление.

**07 11.2011 – по 2013 год -** автор статей, внештатный корреспондент **в** Интернет издании **Газета.Ru (компания SUP Media) .** Писала статьи в разделы «Наука», «Стиль жизни», «Недвижимость», «Мнения».

**Профессиональные навыки:**

Редактирование и написание статей в периодической печати и для сайтов‚ подбор иллюстрационного материала‚ корректорская правка‚ посещение конференций с целью распространения и сбора информации‚ связь с авторами и отделом верстки‚ подбор новостной ленты, наполнение сайта контентом, обновление, поддержка и оптимизация сайтов, создание информативной части сайта «с нуля», написание аналитических статей и т.д.

**Специальные навыки:**

- уверенный пользователь ПК программ Word, Excel, Outlook Express, Power Point

- уверенный пользователь Internet

- владение программой Total Commander и др.

- имеется водительское удостоверение

**Дополнительно:**

**07.2004 г. –** победительница литературного конкурса в журнале «SEVENTEEN» (есть выпуски журналов с фотографией и описанием)

**09.1995 – 06.2002 г. –** диплом об окончании Школы Искусств № 2 им. С.И.Мамонтова по классу фольклорного пения, солистка ансамбля.

**Дипломная работа на тему:** «Роль редактора в детских журналах. Истоки, современность, пути развития».

Пишу стихи любой сложности и на любую заданную тему. Есть примеры.

Работала промоутером от фирм Ferrero, Hochland и др.в лучших точках продаж в ТЦ Охотный ряд и ТЦ Атриум.

**Личная информация:**

Пунктуальная, исполнительная, обязательная, аккуратная, внимательная, очень ответственная, коммуникабельная, целеустремленная, легко обучаема, с творческим подходом к делу, креативным мышлением и потенциалом дальнейшего развития.